

De : Eric FILARETOS et Marie-Laure JUAN



Toulouse,
Le 14 février 2019

Objet : Période de formation en entreprise

Le 11 mars vous serez chacun en poste dans l'entreprise qui vous accueillera pour 6 semaines.
A l'issue de cette période de mobilité vous passerez l'oral de l'Unité Facultative de Mobilité.

Vous serez en stage, mais vous devrez garder contact avec le lycée et plus particulièrement avec nous !

Votre rôle

Au cours de la PFMP :

- Compléter le dossier
 - **Fiche entreprise** page 4
 - **Fiche interview** page 5
 - **Tableau de bord** pages 6
 - **Fiches culture** pages 7 à 9 et le **tableau** page 10 qui vous serviront pour l'épreuve facultative de mobilité.
- Préparer le diaporama support de l'oral de l'unité facultative de mobilité grâce à la fiche de préparation page 11
- Consultez régulièrement votre boîte mail, nous vous contacterons régulièrement tout au long de la PFMP.
- **Quand vous le souhaitez** : vous pouvez nous contacter au 06 77 07 47 14 (M.Filarétos) ou au 06 31 87 52 85 (Mme. Juan) par mail.

Bon stage !

Eric Filarétos, Marie-Laure Juan

UNITÉ FACULTATIVE DE MOBILITÉ

L'épreuve a pour objectif l'évaluation des acquis d'apprentissage obtenus à l'occasion d'un séjour dans un pays membre de l'Union européenne, dans le cadre d'une formation conduisant à une spécialité de baccalauréat professionnel. Elle prend en compte les dimensions professionnelles et culturelles des situations rencontrées par le candidat.

L'épreuve comprend deux parties :

- la première partie se déroule dans le pays étranger, à l'issue de la période de mobilité (8 points)
- la deuxième partie se déroule en France, au plus tard trois mois après le retour du candidat. (12 points)

1^{ère} partie

Il s'agit d'une évaluation de compétences réalisée par un des représentants de l'entreprise ou de formation du pays d'accueil étranger. Cette évaluation est réalisée sur la grille d'évaluation prévue à cet effet.

2^{ème} partie

Elle consiste en un entretien de 20 minutes avec une commission composée de deux enseignants, l'un de la discipline professionnelle de la spécialité de baccalauréat professionnel préparée, l'autre d'une discipline générale enseignée dans la formation. Les évaluateurs peuvent être des enseignants du candidat ou non.

L'épreuve comprend une présentation par le candidat de l'environnement professionnel rencontré et d'un élément d'ordre culturel vécu ou observé au cours de son séjour à l'étranger. Cette présentation, d'une durée de 10 minutes, prend appui sur un support réalisé par le candidat sous forme écrite (dossier de 10 pages maximum, annexes incluses) ou sous forme numérique (diaporama de 10 diapositives maximum).

À l'issue de la présentation, les évaluateurs échangent avec le candidat sur les comparaisons que celui-ci est appelé à faire entre les pratiques présentées dans l'exposé et les pratiques françaises relevant des mêmes domaines. L'interrogation peut être élargie aux autres activités, professionnelles et culturelles, rencontrées par le candidat.

Les critères de l'évaluation sont les suivants :

- précision de la description de l'élément d'ordre culturel et de l'environnement professionnel présentés ;
- pertinence de la comparaison entre pratiques étrangères et françaises ;
- distanciation par rapport aux situations vécues et observées à l'étranger et par rapport à ses propres pratiques professionnelles et culturelles.

Découverte professionnelle en mobilité

Repères	Compétences visées	Description des compétences	Résultats attendus
C 2	Caractériser le contexte professionnel étranger	<p>Être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - décrire la structure d'accueil, en termes de situation géographique, statut, taille, organisation, objet et activités, principaux indicateurs de performance ; - décrire les règles de fonctionnement de la structure (horaires de travail, organisation hiérarchique, contraintes de confidentialité, etc.) ; - situer précisément le service accueillant dans l'organisation générale de la structure ; - identifier les partenaires internes et externes de la structure. 	<p>Présenter la structure et le cadre de travail, l'organigramme, le service</p> <p>Nommer et expliquer les règles de fonctionnement de la structure, les consignes orales et écrites</p> <p>Nommer et situer les partenaires internes et externes de la structure</p>
C 4	Comparer des activités professionnelles similaires, réalisées ou observées, à l'étranger et en France	<p>Être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - décrire une activité réalisée ou observée dans un contexte étranger : tâches, contexte et conditions d'exercice, méthodes, résultats attendus. 	Identifier les similitudes et les différences entre des activités de même type réalisées ou observées à l'étranger et en France

Découverte culturelle en mobilité

Repères	Compétences visées	Description des compétences	Résultats attendus
C 5	Se repérer dans un nouvel environnement	<p>Être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - situer spatialement la structure d'accueil par rapport à des repères ; - caractériser l'espace dans lequel s'inscrit la structure d'accueil : territoire urbain, péri-urbain, rural, degré d'accessibilité, modalités de transports, etc. 	<p>Situer le lieu d'apprentissage étranger par rapport à des lieux publics</p> <p>Décrire l'espace dans lequel s'inscrit la structure d'accueil</p> <p>Citer quatre caractéristiques géographiques du pays d'accueil (population, climat, relief...)</p>
C 6	Identifier des caractéristiques culturelles du contexte d'accueil	<p>Être capable de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifier, dans le contexte étranger (familial ou scolaire ou professionnel) des caractéristiques d'ordre culturel : habitudes alimentaires, mode de vie, rythmes, horaires, etc. - présenter un élément/faît d'ordre culturel observé : monument, fête, manifestation culturelle, etc. - présenter un élément/faît d'actualité, local ou national, survenu pendant le séjour. 	<p>Décrire des éléments culturels caractéristiques du contexte étranger (familial ou scolaire ou professionnel)</p> <p>Présenter des éléments de ressemblance et de différence entre les contextes culturels français et étrangers</p>

COMPANY PROFILE

Name:	
Location:	
Tutor's name and position:	
HISTORICAL INFORMATION	
Creation date of the firm:	
Name and position of the responsible for the firm:	
Important dates and events:	
Sector of activity (products or services proposed):	
Partners and competitors:	
LEGAL STATUS	
<input type="checkbox"/> Private company <input type="checkbox"/> Public company	
Legal status of the company (Plc, LLC...)	
COMPANY SIZE	
Number of employees:	
DEPARTMENT IN WHICH I DID MY INTERNSHIP	
Manager's name and position:	
Activities:	

INTERVIEW FORM

Ask someone in the company to get interviewed about his/her occupation and fill in the following form.

Name:	Surname:	Date:
Date of contract:		
DESCRIPTION OF THE JOB		
Job title:		
Education level:		
Main tasks performed:		
Working days/working hours		
Operating methods: (teamwork, manager, relational network, partners ...)		
JOB REQUIREMENTS		
Qualifications and skills needed:		
Career development:		
COMMENTS		
Aspects (positive/negative/dificulties...)		

ACTIVITIES CARRIED OUT

Date	Activity designation	Explain the task	Documents used	Tools and softwares used	What are the tasks done for?

CULTURE FORM

Choose three sites of interest and present them:

SITE #1:

Name	
Location	
Year of construction/creation	
Features	
Date of visit	
Entrance fees	
I (don't) like it because...	

SITE #2:

Name	
Location	
Year of construction/creation	
Features	
Date of visit	
Entrance fees	
I (don't) like it because...	

SITE #3:

Name	
Location	
Year of construction/creation	
Features	
Date of visit	
Entrance fees	
I (don't) like it because...	

CULTURAL SIMILARITIES AND DIFFERENCES BETWEEN FRANCE AND GERMANY	
SIMILARITIES	DIFFERENCES

➤ **Introduction** : I introduce myself

1. Presentation of the city

- Geographical location: country, Land, city;
- Number of Inhabitants of the city;
- Monuments : present 1 monument that you have visited
- Cultural events during the internship: present one cultural event wich takes place during your training period
- **Differences and similarities**

2. My internship

- Presentation of the company (see company form above)
- Geographical location of the company and transports
- Company chart
- Important tasks I could fulfill
- The tools I have used (office automation tools)
- **Differences and similarities**

3. My everyday life during the internship

- The trip
- The accommodation
- The meals
- Outings
- **Differences and similarities**

➤ **Conclusion**